



LICEO LAURA BASSI BOLOGNA

Cognome e Nome Studente/essa _____ Classe _____ Sez. _____

PATTO EDUCATIVO DI CORRESPONSABILITA' FRA IL LICEO LO STUDENTE LA FAMIGLIA

Il Liceo Laura Bassi si impegna a:

- *Garantire la realizzazione dei progetti del Piano dell'Offerta Formativa.*
- *Favorire l'integrazione di alunni disabili, in situazione di disagio e di culture diverse.*
- *Favorire l'accoglienza dei nuovi studenti.*
- *Favorire il rispetto di sé, dell'altro e delle cose.*
- *Promuovere il successo dello studente.*
- *Promuovere la sua valorizzazione, il suo sviluppo e le sue capacità.*
- *Promuovere la sua preparazione culturale e la sua realizzazione umana.*
- *Promuovere comportamenti solidali e civili.*
- *Creare un clima collaborativo ed accogliente nel quale lo studente possa lavorare con serenità.*
- *Esporre alle famiglie e agli studenti con chiarezza gli obiettivi didattici e i criteri di valutazione.*
- *Informare le famiglie dell'andamento didattico e disciplinare.*
- *Sostenere lo studente in difficoltà attraverso azioni di recupero e/o sostegno per la soluzione di eventuali problemi.*
- *Favorire l'approfondimento delle conoscenze delle lingue e delle civiltà straniere attraverso l'organizzazione di scambi di classi tra scuole europee e la partecipazione ad iniziative internazionali.*
- *Favorire il confronto fra conoscenze acquisite a livello teorico e competenze richieste in contesti operativi reali.*
- *Controllare la frequenza alle lezioni per prevenire disagi o problemi, portando all'attenzione della famiglia eventuali comportamenti insoliti.*
- *Tenere informata la famiglia sulla situazione scolastica dello studente, allo scopo di favorire la collaborazione e affrontare e risolvere insieme eventuali problemi.*
- *Fare rispettare le norme di comportamento, il Regolamento di Istituto, lo Statuto delle Studentesse e degli Studenti, la Carta dei Servizi.*
- *Prevenire e controllare fenomeni di bullismo, vandalismo, tentativi di diffusione di sostanze stupefacenti.*
- *Intervenire nel caso di comportamenti non accettabili con provvedimenti di carattere disciplinare a scopo principalmente educativo.*

Gli insegnanti si impegnano a:

- *Valorizzare il rispetto reciproco docente-discente.*
- *Rappresentare una guida educativa al rispetto delle regole della convivenza civile e del Regolamento d'Istituto.*
- *Organizzare percorsi didattici e formativi degli studenti, scegliendo modalità di lavoro e metodologie di insegnamento commisurate alla situazione della classe.*
- *Coordinare i carichi di lavoro e programmare le verifiche, affinché lo studente sia sempre in grado di affrontare con serenità, ma in modo proficuo, il lavoro a casa.*
- *Rendere noti ai propri studenti con chiarezza gli obiettivi didattici ed educativi del liceo e della propria disciplina.*
- *Rendere noti tempestivamente gli obiettivi delle prove di verifica.*

- *Esporre con chiarezza i criteri di misurazione delle prove di verifica.*
- *Comunicare all'alunno in modo chiaro gli esiti delle prove orali e scriverli immediatamente sul registro personale.*
- *Comunicare e scrivere gli esiti delle prove scritte e pratiche entro 15 giorni dalla loro effettuazione.*
- *Somministrare in ognuno dei periodi in cui è suddiviso l'anno scolastico un numero adeguato di prove di verifica.*

La famiglia si impegna a:

- *Prendere visione del Piano dell'Offerta Formativa per condividere le scelte della scuola e assumerne la responsabilità.*
- *Collaborare con la scuola nel far rispettare allo studente i suoi impegni.*
- *Assicurare la frequenza regolare e la puntualità dello studente alle lezioni.*
- *Informare la scuola in caso di problemi che possano incidere sulla situazione scolastica dello studente.*
- *Cercare di partecipare ai momenti di incontro e confronto con la scuola (consigli di classe, riunioni ecc.).*
- *Giustificare sempre le assenze e i ritardi dello studente utilizzando l'apposito libretto.*
- *Informarsi costantemente dell'andamento didattico-educativo del proprio figlio per seguirne la crescita umana e culturale.*
- *Prendere visione delle comunicazioni provenienti dalla scuola.*
- *Stimolare nei figli una riflessione sul comportamento.*
- *Rispondere direttamente ed economicamente degli eventuali danni a cose e/o persone causati dai propri figli in violazione dei doveri sanciti dal Regolamento d'Istituto e dallo Statuto degli studenti.*

Lo studente si impegna a:

- *Conoscere il Piano dell'Offerta Formativa, assumerne la responsabilità e collaborare all'attuazione.*
- *Rispettare le persone che lavorano nella scuola e che la frequentano, senza discriminazione alcuna.*
- *Accettare consapevolmente gli altri e a tollerare e rispettare opinioni e modi diversi di essere.*
- *Rispettare le regole di comportamento stabilite dallo Statuto e dal Regolamento interno.*
- *Eeguire il lavoro a scuola e a casa, tenendo conto delle indicazioni degli insegnanti.*
- *Frequentare la scuola regolarmente e con puntualità.*
- *Assumere un atteggiamento di collaborazione con gli altri studenti e i Docenti durante le lezioni.*
- *Conoscere e adoperarsi per conseguire gli obiettivi educativi e cognitivi concordati con il Consiglio di Classe, in armonia col POF.*
- *Inserirsi costruttivamente nel contesto sociale del Liceo Laura Bassi, nel rispetto dei suoi orientamenti e delle sue regole.*
- *Utilizzare il libretto assenze per far firmare puntualmente le comunicazioni scuola - famiglia, giustificare le assenze e/o i ritardi in ingresso o le uscite anticipate.*
- *Rispettare gli orari.*
- *Mantenere un comportamento corretto all'entrata e all'uscita, durante l'intervallo, il cambio dei docenti, gli spostamenti nell'edificio e durante le uscite didattiche, i viaggi d'istruzione, gli scambi scolastici, gli stages.*
- *Utilizzare le attrezzature, anche ginniche, solo in presenza dei Docenti responsabili o previa espressa autorizzazione.*
- *Rispettare il corretto uso delle attrezzature e del materiale della scuola.*
- *Rifondere eventuali danni arrecati.*
- *Attenersi alle norme di sicurezza ed antinfortunistiche.*
- *Collaborare con la scuola per mantenere l'ambiente pulito e ordinato.*

Firma del genitore

Firma dello/a studente/essa

Firma Del Preside

Prof.ssa Claudia Castaldini