

**LICEO LAURA BASSI BOLOGNA**  
Via S. Isaia 35 40123 BOLOGNA Tel. 051333453 0513399359 Fax 051332306  
e.mail Dirigente [preside@laurabassi.it](mailto:preside@laurabassi.it) sito web [www.laurabassi.it](http://www.laurabassi.it)

## **ISCRIZIONI ALLE CLASSI SUCCESSIVE ALLA PRIMA**

L'alunno/a \_\_\_\_\_ ,  
frequentante l'attuale classe \_\_\_\_\_, viene iscritto per l'a.s. 2017/2018 alla classe \_\_\_\_\_  
Il sottoscritto \_\_\_\_\_, padre / madre /tutore  
dell'alunno/a, consapevole delle responsabilità cui va incontro in caso di dichiarazioni  
non corrispondenti al vero

### **DICHIARA**

1. che i dati dell'alunno in possesso della scuola relativi alla residenza, allo stato di famiglia e ai recapiti telefonici ed e-mail

- non sono variati
- sono così variati:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. di allegare alla presente domanda :

- attestazione versamento contributo dell'istituto
- attestazione versamento tassa statale (se dovuta)
- richiesta esonero pagamento tassa statale
- richiesta variazione scelta relativa all'insegnamento religione cattolica

3. gli eventuali nominativi delle persone delegate a ritirare i propri figli durante l'attività scolastica:

- \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_
- \_\_\_\_\_ grado di parentela \_\_\_\_\_

### **Firma del genitore o di chi esercita la patria potestà**

(autocertificazione ai sensi delle Leggi 15/68 – 127/97 – 191/98 – 445/00)

\_\_\_\_\_

Il sottoscritto, consapevole delle conseguenze amministrative e penali per chi rilasci dichiarazioni non corrispondenti a verità, ai sensi del DPR 245/2000, dichiara di aver effettuato la scelta/richiesta in osservanza delle disposizioni sulla responsabilità genitoriale di cui agli artt. 316, 337 ter e 337 quater del codice civile, che richiedono il consenso di entrambi i genitori.



FONDI  
STRUTTURALI  
EUROPEI

pon  
2014-2020



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca  
Dipartimento per la Programmazione  
Divisione Generale per interventi in materia di edilizia  
scuolastica, per la gestione dei fondi strutturali per  
l'istruzione e per l'innovazione digitale  
Ufficio IV

PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE-FESR)



## LICEO LAURA BASSI BOLOGNA

Via S. Isaia 35 40123 BOLOGNA Tel. 051333453 0513399359 Fax 051332306  
e.mail Dirigente [preside@laurabassi.it](mailto:preside@laurabassi.it) sito web [www.laurabassi.it](http://www.laurabassi.it)

### Il genitore/tutore

#### DICHIARA

1. Di essere a conoscenza dell'affissione all'Albo delle sedi dell'istituzione scolastica dell'informativa di cui all'art. 13 del D.Lgs. n. 196/2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali" e del Regolamento Ministeriale n. 305/2006 e di essere consapevole, presa visione dell'informativa succitata, che la scuola utilizza i dati contenuti nella presente autocertificazione esclusivamente nell'ambito e per i fini istituzionali propri della Pubblica Amministrazione
2. Di autorizzare l'Istituzione scolastica a trasmettere anche a privati ed anche per via telematica, ove richiesti, dati relativi agli esiti scolastici intermedi e finali dello studente ed altri dati personali diversi da quelli sensibili o giudiziari in relazione alle finalità di orientamento, formazione ed inserimento professionale
3. Di esprimere il consenso per l'utilizzo e la diffusione dei dati relativi allo studente in occasione di:
  - Visite guidate e viaggi di istruzione;
  - Pratiche di assicurazione;
  - Attività previste dai progetti del Piano dell'Offerta Formativa.
4. Di esprimere il consenso:
  - Alla ripresa con videocamera, macchina fotografica o con altro mezzo del proprio/a figlio/a durante lo svolgimento delle attività educativo-didattiche;
  - All'utilizzo da parte dell'istituto delle suddette riprese/foto/testi/scritti per attività didattiche e per attività di divulgazione della proposta formativa all'interno e all'esterno dell'istituto;
  - All'utilizzo delle suddette riprese/foto/testi/scritti da parte degli studenti e dei genitori dell'istituto e da parte di enti e soggetti che collaborano con l'istituto per la realizzazione di progetti e attività.

#### AUTORIZZA

1. Eventuali uscite in anticipo ed entrate in ritardo rispetto al normale orario delle lezioni, preventivamente comunicate, quando si verificano assenze di insegnanti della classe che non sia possibile sostituire con altri docenti;
2. Eventuali uscite in anticipo in particolari situazioni non programmabili che rendano insicura o non vigilata la permanenza nell'istituto (rottura o cattivo funzionamento dell'impianto di riscaldamento, scioperi del personale della scuola, eventi eccezionali);
3. La partecipazione alle lezioni fuori sede quali visite guidate, manifestazioni teatrali, conferenze, mostre ed altre attività che si svolgano durante la mattinata in orario scolastico programmate e organizzate dalla scuola durante tutto l'anno scolastico.

**Le presenti dichiarazioni/autorizzazioni si intendono valide per tutto il periodo di permanenza dell'alunno/a nell'Istituto, ovvero anche per gli anni scolastici successivi.**

Data \_\_\_\_\_

Firma del genitore o di chi esercita la potestà  
\_\_\_\_\_