

ALLEGATO 5: ISTRUZIONI PER GLI STUDENTI E PERSONALE IN SERVIZIO

ALL'ASCOLTO DEL SEGNALE DI ALLARME E COMUNQUE SU INDICAZIONE DEL DOCENTE:

- 1) MANTENERE LA CALMA**
- 2) SEGUIRE LE ISTRUZIONI DEL DOCENTE E LE PROCEDURE STABILITE**
- 3) ALL'ORDINE DI EVACUAZIONE DELL'EDIFICIO:**
 - GLI APRI-FILA SEGUENDO LA SEGNALETICA SI DIRIGERANNO VERSO IL PUNTO DI RACCOLTA, GUIDANDO I COMPAGNI VERSO DI ESSO.
 - I CHIUDI-FILA, ASSIEME AL DOCENTE, HANNO IL COMPITO DI VERIFICARE DA ULTIMI LA COMPLETA ASSENZA DI COMPAGNI NELLA CLASSE EVACUATA.
 - GLI INCARICATI DOVRANNO ASSISTERE EVENTUALI DISABILI SE NON PRESENTI GLI INSEGNATI DI SOSTEGNO O EDUCATORI.
 - UNA VOLTA RAGGIUNTO IL PUNTO DI RACCOLTA NON DISPERDERSI E RESTARE IN GRUPPO A DISPOSIZIONE DEL DOCENTE IN MODO DA FACILITARE LE OPERAZIONI DI RICOGNIZIONE

NON TORNARE INDIETRO PER RIPRENDERE OGGETTI

NON OSTACOLARE L'ESODO.

CHI SI TROVA IN BAGNO O DA SOLO IN ALTRI LOCALI DELLA SCUOLA, DEVE SEGUIRE LA CARTELLOSITICA DI EMERGENZA O UNIRSI AGLI ALTRI STUDENTI CHE STANNO USCENDO, DICHIARANDO UNA VOLTA RAGGIUNTO IL PUNTO DI RACCOLTO LA CLASSE DI APPARTENENZA.

MAI TORNARE INDIETRO.

DURANTE L'ESODO IL DOCENTE METTENDOSI COME CHIUDI FILA CONTROLLA L'USCITA DEGLI STUDENTI E CONTROLLA L'EVENTUALE PERMANENZA IN AULA DI STUDENTI.

ALLEGATO 8: NORME DI COMPORTAMENTO PER IL PERSONALE INCARICATO IN CASO D'INCENDIO

- ↳ **CHIUNQUE INDIVIDUI UN FOCOLAIO DI INCENDIO DEVE SEGNALARLO IMMEDIATAMENTE AL PERSONALE ADDETTO ALLA LOTTA ANTINCENDIO O DIRETTAMENTE AL COORDINATORE DELL'EMERGENZA, FORNENDO INDICAZIONI SU COSA È SUCCESSO E DOVE È SUCCESSO.**
- ↳ **IL COORDINATORE DELL'EMERGENZA, O IL SUO SOSTITUTO, UNA VOLTA AVVERTITO, VALUTERÀ L'OPPORTUNITÀ DI DIRAMARE L'ORDINE DI EVACUAZIONE. NEL CASO IN CUI L'INCENDIO NON SIA PIU' UN FOCOLAIO L'ORDINE DI EVACUAZIONE SARÀ DIRAMATO DALLA PERSONA CHE PER PRIMA È VENUTA A CONOSCENZA DELL'EVENTO E SI CHIAMERÀ IMMEDIATAMENTE I VV. F. (Tel. 115)**
- ↳ **IL RESPONSABILE OPERATIVO DELLA SQUADRA DARÀ AI COMPONENTI DEL SERVIZIO ANTINCENDIO LE DIRETTIVE NECESSARIE. IN CASO DI ASSENZA DEL RESPONSABILE OPERATIVO, IL COMANDO DELLE OPERAZIONI SARÀ ASSUNTO DAL SUO SOSTITUTO.**
- ↳ **IL PERSONALE RIMANENTE DOVRÀ IMMEDIATAMENTE EVACUARE E RAGGIUNGERE LE AREE DI RACCOLTA LASCIANDO IL PROPRIO POSTO DI LAVORO, CURANDO DI METTERE ATTREZZATURE, UTENSILI ED IMPIANTI IN CONDIZIONI DI SICUREZZA. IN CASO DI FUMO DENSO DOVRÀ PROCEDERE A CARPONI PROTEGGENDO NASO E BOCCA CON UN PANNO MEGLIO SE INUMIDITO**
- ↳ **CIASCUN INSEGNANTE DEVE ACCERTARSI CHE TUTTI GLI STUDENTI ABBIANO RAGGIUNTO I PUNTI DI RACCOLTA. FACENDO UN APPELLO DEI PRESENTI**
- ↳ **IL COORDINATORE DELL'EMERGENZA SI METTERÀ A DISPOSIZIONE DEI VV.F..**

ALLEGATO 9: NORME DI COMPORTAMENTO IN CASO DI TERREMOTO

Si prega di diffondere queste informazioni a tutti gli studenti, insegnanti e personale ATA

➤ **IN UN LUOGO CHIUSO:**

1. **CHIUNQUE** DOVRA' MANTENERE LA CALMA, NON PRECIPITARSI FUORI MA RIPARARSI SOTTO I BANCHI, SOTTO L'ARCHITRAVE DELLA PORTA O VICINO A MURI PORTANTI ED ALLONTANARSI DALLE FINESTRE, PORTE A VETRI, ARMADI.
2. **DOPO LA SCOSSA DI TERREMOTO**, IL **DOCENTE** O IL SUO SOSTITUTO DARA' L'ORDINE DI EVACUAZIONE. RAGGIUNGERE IL **PUNTO DI RACCOLTA** SENZA SPINGERE, NON URLANDO, MANTENENDO LA CALMA.

NON TORNARE INDIESTRO A PRENDERE OGGETTI O ALTRO, NON OSTACOLARE L'ESODO

3. SE SEI IN **BAGNO** O NEL **CORRIDOIO** METTITI SOTTO L'ARCHITRAVE DELLA PORTA O VICINO A MURI PORTANTI ED ALLONTANARSI DALLE FINESTRE, PORTE A VETRI, ARMADI.

➤ **ALL'APERTO:**

1. **CHIUNQUE** DOVRA' ALLONTANARSI DALL'EDIFICIO, DAGLI ALBERI, DAI LAMPIONI E DALLE LINEE ELETTRICHE E CERCARE RIPARO IN UN POSTO SICURO.
2. DOPO LA SCOSSA DI TERREMOTO, **CHIUNQUE** DOVRA' RECARSI AI PUNTI DI RACCOLTA. **CIASCUN INSEGNANTE** DOVRA' ACCERTARSI CHE TUTTI GLI ALUNNI ABBIANO RAGGIUNTO I PUNTI DI RACCOLTA.
3. NON AVVICINARSI AD ANIMALI SPAVENTATI

RIENTRARE SOLAMENTE DOPO IL SOPRALLUOGO E PARERE POSITIVO DEI TECNICI ABILITATI (Comune, Provincia, Protezione Civile (tel. 800.840.840), VV.F. ...)